

Specialarbejder til genbrugsstationerne i Gribskov Forsyning søges

Gribskov Forsyning A/S er en selvstændig forsyningsenhed, som er ejet af Gribskov Kommune. Koncernen har 45 medarbejdere og består af to driftsselskaber – Gribskov Spildevand A/S og Gribskov Genbrug & Ressourcer A/S – under holdingselskabet, Gribskov Forsyning A/S.

Arbejdsopgaver:

Som medarbejder på genbrugsstationerne har du ansvaret for, at genbrugspladsen er ryddelig og rengjort, så de besøgende altid møder en genbrugsplads, der fremstår velholdt. Sammen med dine kollegaer sørger du for, at pladsen hver dag står klar til åbningstid samt at fyldte containere bliver gjort klar til afhentning. Øvrige arbejdsopgaver består i at:

- vejlede borgere og virksomheder omkring affaldssortering
- pakke og klargøre farligt affald til transport
- betjene maskiner, når der skal læsses og flyttes containere
- håndtere mindre administrative opgaver ifm. bestilling af transport

Vi forventer at du:

- kan varetage ovenstående arbejdsopgaver
- har erfaring med, eller interesse i, at arbejde på en genbrugsstation
- kan arbejde selvstændigt og sammen med andre
- kan kommunikere med kollegaer, besøgende og samarbejdspartnere på dansk i skrift og tale
- har teknisk snilde og ordenssans
- er fleksibel og har mod på at deltage i nye tiltag og projekter
- er engageret og grundigt i dit arbejde

Vi tilbyder:

- en attraktiv arbejdsplads i naturskønne omgivelser
- et afslappet og uformelt arbejdsmiljø
- grundig oplæring
- arbejdstøj, nødvendigt sikkerhedsudstyr og vaccinationer betalt af forsyningen
- mulighed for faglig og personlig udvikling
- løn i henhold til overenskomst

Opstart: Snavest muligt

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte: Affaldschef Sune Pind Kristensen på tlf. 48404130 eller e-mail. spk@gribskovforsyning.dk
Send ansøgning til HR@gribskovforsyning.dk
Ansøgningsfrist søndag d. 20 oktober 2024.

Om Gribskov Genbrug & Ressourcer:

Forsyningen ejer og driver de to genbrugsstationer i Højelt og Skærød. Vi søger en serviceminded, ansvarsfuld og fleksibel medarbejder der trives med udendørs arbejde, og som formår at holde humøret højt også på dage, hvor det regner og sneer. Der er tale om en fuldtidsstilling med en gennemsnitlig arbejdstid på 74 timer over 14 dage. Du vil skulle arbejde fra torsdag til torsdag, hvori der indgår én weekend med vagter. Arbejdstiden er i tidsrummet 08.15 – 17.15 i vinterhalvåret og 08.15 – 18.15 i sommerhalvåret.

